



דוח מעקב אחר השלמת פעילות מציג למורה בתצורה טבלאית את סטאטוס השלמת הפעילויות על ידי התלמידים.



- כניסה לדוח באמצעות פתיחת סרגל הצד הימני של הקורס, ובתפריט יש לבחור ב"דוח השלמת פעילות".
- כברירת מחדל, הדוח מציג את כל הפעילויות הקיימות בקורס, ואת רשימת כל התלמידים בקורס.
- ביאור הסימונים בדוח -

פעילות אשר התלמיד סימן בה השלמה באופן ידני.

פעילות אשר התלמיד לא סימן כפעילות שהושלמה באופן ידני.

פעילות אשר מסומנת אוטומטית כהושלמה כאשר התנאים הושלמו.

פעילות אשר לא השולמה כיוון שהתלמיד לא ענה על כל התנאים להשלמתה.

- על מנת לסנן את המידע המוצג בדוח, ניתן להשתמש במנגנוני הסינון הנמצאים בחלק העליון של הדוח. להלן הסבר למסננים המסומנים בתמונה:
מסנן 1 - בחירה בסוג אחד של פעילות בהתאם לסוגים הקיימים בקורס.



מסנן 2 - סדר תצוגת הפעילויות בדוח - לפי הסדר שלהן בקורס / לפי א-ב. מסנן 3 - רק פעילויות זמינות = אם מסומן, הדוח יציג רק את הפעילויות שאינן מוסתרות מהתלמידים.

מסנן 4 - רק פעילויות עם תאריך הגשה = אם מסומן, יוצגו רק פעילויות אשר הוגדר עבורן תאריך סיום.

מסנן 5 - סינון רשימת התלמידים לפי אות פותחת בשם פרטי / שם משפחה.

- בתחתית הטבלה, קיים קישור להורדת הדוח המוצג על המסך לאקסל.

בהצלחה!