



קורסים אשר שותפו למאגר הקורסים המשותף על ידי מורים, מאפשרים למורים עמיתים לצפות ולהעתיק לקורסים שבניהולם משאבים ופעילויות בקורס, ובמידה והמורה ששיתף את הקורס איפשר זאת – ניתן להעתיק את הקורס במלואו.

מאגר הקורסים המשותף

צפייה בקורסים ששותפו מתנהלת מכפתור "המאגר המשותף", באחת הקטגוריות המתאימות לקורס ששותף:



על מנת לצפות בתוכן הקורס, לחצו על תמונת הקורס.

על מנת לראות את שמות יחידות ההוראה בקורס, עברו עם העכבר מעל רשימת הנושאים:



העתקת הקורס במלואו

במידה והמורה ששיתף את הקורס הגדיר כי מורים אחרים יוכלו להעתיק את הקורס במלואו, תתאפשר לחיצה על כפתור "העתק לסביבה שלי", ולאחריו תופיע ההודעה הבאה למורה המבצע את ההעתקה. לחצו על "שכפול" וסגרו.



בסיום השכפול (זה לוקח מעט זמן, יש להמתין בסבלנות) הקורס יופיע ב"הסביבה שלי" ויכיל את המאפיינים הבאים:

1. הקורס שהועתק מהמאגר המשותף במלואו, יכלול בשמו את שם המורה שמעתיק אותו והמילה "העתקה"

-

באפשרותכם לערוך את שם הקורס באמצעות כניסה להגדרות הקורס (גלגל השיניים) ולחיצה על "הגדרות".

2. עותק הקורס שנוצר עבור המורה שהעתיק את הקורס, כולל מפתח רישום ייחודי וחדש לקורס, לשימושכם.



3. הקורס מועתק במלואו, ללא משתתפים שהופיעו בקורס שהועתק. רק המורה שהעתיק רשום לקורס



בתפקיד "מורה".

העתקת יחידות הוראה, משאבים ופעילויות מהקורס ששותף

במידה והמורה ששיתף הקורס לא הגדיר בזמן השיתוף כי הוא מאשר למורים אחרים להעתיק את הקורס **במלואו**, כפתור "העתק לסביבה שלי" לא יופעל, ובמקומו – במעבר עכבר על הכפתור, תופיע ההודעה הבאה: © כל הזכויות שמורות למחלקה להוראת המדעים, מכון ויצמן



המשמעות היא, שהמורה מאפשר למורים אחרים להכנס ולצפות בתכני ופעילויות הקורס, ולהעתיק ממנו חלקים נפרדים (יחידות הוראה שלמות, פעילויות ומשאבים).

יש להדגיש שאפשרות להעתיקה של יחידות הוראה שלמות, פעילויות ומשאבים מתוך הקורס מתאפשרת עבור כל הקורסים ששותפו במאגר הקורסים המשותף.

להלן הסבר על אופן העתקת יחידות הוראה / פעילויות ומשאבים מקורס ששותף במאגר:

1. כניסה לקורס ששותף במאגר המשותף (באמצעות לחיצה על תמונת הקורס)
2. במידה וברצונכם להעתיק פעילות או משאב, יש ללחוץ על כפתור ה"שיתוף" בשורה של הפריט.
3. במידה וברצונכם להעתיק יחידת הוראה שלמה, יש ללחוץ על כפתור ה"שיתוף" בשורה של יחידת ההוראה.



4. בלחיצה על כפתור השיתוף, בחרו ב"העתק לקורס אחר שלי"



5. כעת, בחרו לאיזה קורס ברצונכם להעתיק את הפעילות, ולאילו יחידת הוראה, ואשרו.
6. יש להמתין מעט עד לסיום ההעתיקה.

שיתוף קורס למאגר הקורסים המשותף

בחלק זה של התדריך נסביר על אופן שיתוף קורס למאגר הקורסים המשותף.

1. כפתור שיתוף קורס למאגר נמצא בבאנר העליון של הקורס:



2. נבחר ב"מאגר משותף"



3. יש למלא את כל הסעיפים בטופס שנפתח. הסעיפים המסומנים ב* הינם סעיפי חובה.



4. בסוף הטופס, יש להחליט אם יש לאפשר למורים אחרים להעתיק את הקורס בשלמותו (אם לא מסומן, יהיה ניתן להעתיק יחידות הוראה ו/או פעילויות ומשאבים מתוכו).
לסיום יש ללחוץ על "שיתוף".



במידה והטופס לא מולא בשלמותו או בהתאם להנחיות, יופיעו הערות אדומות במקומות המתאימים.

לתשומת ליבכם! הקורס ישותף למאגר הקורסים המשותף, רק כאשר צוות פטל יאשר את הקורס.



לאחר שצוות פטל יאשרו את שיתוף הקורס במאגר הקורסים המשותף, תופיע אינדיקציה בבאנר הקורס על כך שהקורס שותף למאגר:



ביטול שיתוף קורס

על מנת להסיר את הקורס ששיתפתי במאגר הקורסים המשותף, יש ללחוץ על הכפתור "קורס שותף למאגר"



לאחר הלחיצה, יש לאשר את הבחירה בביטול שיתוף הקורס:



בלחיצה על "אישור", הקורס יוסר ממאגר הקורסים המשותף.

בהצלחה!